

Ojo: Todos los formularios deberán completarse en inglés. De lo contrario, no se le permitira presentar sus documentos en la Secretaría del Tribunal.

[NOTA: ESTE DOCUMENTO TIENE UN LÍMITE DE 3500 PALABRAS O 12 PÁGINAS ESCRITAS A MANO]

TRIBUNAL SUPREMO DE ARIZONA

[Nombre del Demandante],

[Apelante / Apelado],

contra

[Nombre del Demandado],

[Apelante / Apelado].

CA-CV (N.º de causa de apelación civil) _____

Tribunal Superior
Caso Núm. _____

PETICIÓN DE REVISIÓN

El _____ [Apelante / Apelado] le solicita al Tribunal Supremo de Arizona la revisión de la decisión del Tribunal de Apelaciones en este asunto.

- A. Asuntos presentados para revisión.
- B. Lista de asuntos adicionales que se presentaron ante el Tribunal de Apelaciones pero que no fueron decididos por dicho tribunal, y sobre los cuales quizá se tenga que tomar una decisión si se concede la revisión.
- C. Declaración de los hechos.
- D. Razones por las cuales se debería conceder esta petición.

E. [LA PARTE QUE RADICA LA PETICIÓN DE REVISIÓN DEBE ANEXAR A LA PETICIÓN UNA COPIA DE LA DECISIÓN DEL TRIBUNAL DE APELACIONES]

Fecha el: _____

Nombre

Dirección

COMPROBANTE DE NOTIFICACIÓN

El suscrito _____ [Apelante / Apelado], el día _____ del mes de _____ de 20____, radicó un Original y una (1) copia de la _____ “Petición de revisión” ante el Tribunal Supremo; y en cumplimiento con el reglamento 5(c)(2) de los *Reglamentos del Proceso de Apelación Civil de Arizona* les entregó, mediante notificación procesal, una copia de dicha petición a las siguientes partes:

Método de entrega:

[Apelante / Apelado o Abogado]

Dirección

Ciudad, Estado, Código postal

CERTIFICATE OF CUMPLIMIENTO

(Para la versión completa del “Certificado de cumplimiento” que debe insertarse aquí, véase el **Formulario 17**.)